FORMATION PROFESSIONNELLE

# Analyse de données avec Excel

**Des compétences opérationnelles. Des résultats concrets.**

**30 h**

PROGRAMME 02 / 56 • ÉDITION 2026

# Sommaire interactif

Analyse de données avec Excel


| | |
|---|---|
| Présentation, durée et prérequis | 04 |
| Objectifs et bénéfices professionnels | 05 |
| Plan général des modules | 06 |
| Module 01 — Structurer des données fiables | 07 |
| Critères d'évaluation — Module 01 : Structurer des données fiables | 08 |
| Module 02 — Explorer les données | 09 |
| Critères d'évaluation — Module 02 : Explorer les données | 10 |
| Module 03 — Synthétiser avec les tableaux croisés | 11 |
| Critères d'évaluation — Module 03 : Synthétiser avec les tableaux croisés | 12 |
| Module 04 — Visualiser les indicateurs | 13 |
| Critères d'évaluation — Module 04 : Visualiser les indicateurs | 14 |
| Module 05 — Restituer une analyse | 15 |

# Sommaire interactif

Analyse de données avec Excel

Critères d'évaluation — Module 05 : Restituer une analyse 16

Compétences professionnelles visées 17

Compétences professionnelles visées 18

Évaluation finale et livrables 19

Modalités et accompagnement 20

Contact et inscription 21

# Votre projet, notre programme.

## Analyse de données avec Excel

| | |
|---|---|
| **DURÉE** | 30 h |
| **PRÉREQUIS** | Savoir utiliser un ordinateur et les fichiers ; notions métier utiles selon la spécialisation. |
| **STATUT** | Programme validé — ouverture des cours à confirmer |

**Programme officiel ↗**

# Ce que cette formation vous apporte.

Famille : Bureautique appliquée aux métiers . Cette page décrit l’offre publique sans modifier automatiquement la progression, les compétences acquises ou les missions d’un apprenant.

## UNE MÉTHODE ORIENTÉE PRATIQUE

- Acquérir des méthodes et outils professionnels
- Réaliser des activités et livrables métiers
- Évaluer les compétences sur des critères observables

# Un parcours pédagogique structuré.

01 Structurer des données fiables

02 Explorer les données

03 Synthétiser avec les tableaux croisés

04 Visualiser les indicateurs

05 Restituer une analyse

MODULE 01

# Structurer des données fiables

## LEÇONS ET ACQUIS

- Identifier variables et types
- Contrôler doublons et valeurs manquantes
- Mettre les données sous forme de tableau

**TRAVAIL PRATIQUE / LIVRABLE**

Mise en situation — Structurer des données fiables — Livrable : Jeu de données nettoyé

# Comment démontrer la maîtrise ?

## Structurer des données fiables

- Exactitude technique de contrôler doublons et valeurs manquantes.
- Traçabilité de mettre les données sous forme de tableau.
- Conformité et lisibilité du livrable : Jeu de données nettoyé.
- Justification des résultats et des corrections.

MODULE 02

# Explorer les données

## LEÇONS ET ACQUIS

- Calculer effectifs et agrégats
- Utiliser les fonctions conditionnelles
- Segmenter par catégorie et période

**TRAVAIL PRATIQUE / LIVRABLE**

Mise en situation — Explorer les données — Livrable : Tableau d'analyse segmentée

# Comment démontrer la maîtrise ?

## Explorer les données

- Exactitude technique de utiliser les fonctions conditionnelles.
- Traçabilité de segmenter par catégorie et période.
- Conformité et lisibilité du livrable : Tableau d'analyse segmentée.
- Justification des résultats et des corrections.

MODULE 03

# Synthétiser avec les tableaux croisés

## LEÇONS ET ACQUIS

- Créer un tableau croisé dynamique
- Regrouper dates et catégories
- Ajouter segments et filtres

**TRAVAIL PRATIQUE / LIVRABLE**

Mise en situation — Synthétiser avec les tableaux croisés — Livrable : Rapport croisé interactif

# Comment démontrer la maîtrise ?

## Synthétiser avec les tableaux croisés

- Exactitude technique de regrouper dates et catégories.
- Traçabilité de ajouter segments et filtres.
- Conformité et lisibilité du livrable : Rapport croisé interactif.
- Justification des résultats et des corrections.

MODULE 04

# Visualiser les indicateurs

## LEÇONS ET ACQUIS

- Choisir le bon graphique
- Créer graphiques comparatifs et temporels
- Soigner unités et légendes

**TRAVAIL PRATIQUE / LIVRABLE**

Mise en situation — Visualiser les indicateurs — Livrable : Page de visualisations

# Comment démontrer la maîtrise ?

## Visualiser les indicateurs

- Exactitude technique de créer graphiques comparatifs et temporels.
- Traçabilité de soigner unités et légendes.
- Conformité et lisibilité du livrable : Page de visualisations.
- Justification des résultats et des corrections.

MODULE 05

# Restituer une analyse

## LEÇONS ET ACQUIS

- Interpréter tendances et écarts
- Vérifier les résultats par recoupement
- Présenter limites et recommandations

**TRAVAIL PRATIQUE / LIVRABLE**

Mise en situation — Restituer une analyse — Livrable : Note d'analyse et classeur auditable

# Comment démontrer la maîtrise ?

## Restituer une analyse

- Exactitude technique de vérifier les résultats par recoupement.
- Traçabilité de présenter limites et recommandations.
- Conformité et lisibilité du livrable : Note d'analyse et classeur auditable.
- Justification des résultats et des corrections.

# Les compétences visées

## Analyse de données avec Excel

- C01 Contrôler doublons et valeurs manquantes
- C02 Produire et justifier le livrable « Jeu de données nettoyé »
- C03 Utiliser les fonctions conditionnelles
- C04 Produire et justifier le livrable « Tableau d'analyse segmentée »
- C05 Regrouper dates et catégories
- C06 Produire et justifier le livrable « Rapport croisé interactif »
- C07 Créer graphiques comparatifs et temporels

# Les compétences visées

## Analyse de données avec Excel

- C08 Produire et justifier le livrable « Page de visualisations »
- C09 Vérifier les résultats par recoupement
- C10 Produire et justifier le livrable « Note d'analyse et classeur auditable »

# Valider ses acquis par la pratique.

- Chaque module comprend un travail pratique. Le cas final permet de mobiliser les compétences acquises pour une entreprise cliente fictive du Cabinet Beyllah.
- Livrables du cas intégrateur :
- Jeu de données nettoyé
- Tableau d'analyse segmentée
- Rapport croisé interactif
- Page de visualisations
- Note d'analyse et classeur auditable

# Apprendre, pratiquer, progresser.

**01** Programme de formation publié par le Cabinet Beyllah

**02** Accompagnement et positionnement selon le niveau de départ

**03** Activités professionnelles simulées selon les accès et disponibilités

**04** Tarifs, dates de session et certification à confirmer auprès du Cabinet

# Prêt à développer vos compétences ?

Découvrez le programme détaillé et échangez avec notre équipe sur votre projet professionnel.

**Découvrir la formation** ↗

**Nous contacter** ↗

**contact@beyllah.com • +225 07 57 81 09 82**