FORMATION PROFESSIONNELLE

Assistant comptable et fiscal

Des compétences opérationnelles. Des résultats concrets.

30 h

PROGRAMME 21 / 56 • ÉDITION 2026

Sommaire interactif

Assistant comptable et fiscal

Présentation, durée et prérequis	03
Objectifs et bénéfices professionnels	04
Plan général des modules	05
Module 01 — MOD-F01 — Fondamentaux et sources fiscales	06
Module 02 — MOD-F02 — TVA collectée et exigibilité	07
Module 03 — MOD-F03 — TVA déductible, prorata et crédits	08
Module 04 — MOD-F08 — Résultat fiscal BIC	09
Module 05 — MOD-F15 — Contrôle interne fiscal et calendrier	10
Modalités et accompagnement	11
Contact et inscription	12

Votre projet, notre programme.

Assistant comptable et fiscal

DURÉE	30 h
PRÉREQUIS	Notions de comptabilité et de gestion ; pour les formations avancées, maîtrise des opérations et obligations fiscales courantes recommandée.
STATUT	Programme validé — leçons complètes non encore ouvertes

Programme officiel ↗

Ce que cette formation vous apporte.

Contrôler les documents, préparer les opérations fiscales courantes et sécuriser les premiers traitements comptables et fiscaux.

UNE MÉTHODE ORIENTÉE PRATIQUE

- Acquérir des méthodes et outils professionnels
- Réaliser des activités et livrables métiers
- Évaluer les compétences sur des critères observables

Un parcours pédagogique structuré.

01 MOD-F01 — Fondamentaux et sources fiscales

02 MOD-F02 — TVA collectée et exigibilité

03 MOD-F03 — TVA déductible, prorata et crédits

04 MOD-F08 — Résultat fiscal BIC

05 MOD-F15 — Contrôle interne fiscal et calendrier

MODULE 01

MOD-F01 — Fondamentaux et sources fiscales

THÈME VALIDÉ

MOD-F01 — Fondamentaux et sources fiscales

Leçons et évaluations complètes non encore publiées pour ce module.

MODULE 02

MOD-F02 — TVA collectée et exigibilité

THÈME VALIDÉ

MOD-F02 — TVA collectée et exigibilité

Leçons et évaluations complètes non encore publiées pour ce module.

MODULE 03

MOD-F03 — TVA déductible, prorata et crédits

THÈME VALIDÉ

MOD-F03 — TVA déductible, prorata et crédits

Leçons et évaluations complètes non encore publiées pour ce module.

MODULE 04

MOD-F08 — Résultat fiscal BIC

THÈME VALIDÉ

MOD-F08 — Résultat fiscal BIC

Leçons et évaluations complètes non encore publiées pour ce module.

MODULE 05

MOD-F15 — Contrôle interne fiscal et calendrier

THÈME VALIDÉ

MOD-F15 — Contrôle interne fiscal et calendrier

Leçons et évaluations complètes non encore publiées pour ce module.

Apprendre, pratiquer, progresser.

01 Programme de formation publié par le Cabinet Beyllah

02 Accompagnement et positionnement selon le niveau de départ

03 Activités professionnelles simulées selon les accès et disponibilités

04 Tarifs, dates de session et certification à confirmer auprès du Cabinet

Modules publiés ; leçons complètes et évaluations non encore ouvertes.

Prêt à développer vos compétences ?

Découvrez le programme détaillé et échangez avec notre équipe sur votre projet professionnel.

Découvrir la formation ↗

Nous contacter ↗

contact@beyllah.com • +225 07 57 81 09 82