PROFIL / NIVEAU 10

Comptable Fiscal Junior

Comptabilité

PROFIL CIBLE V1

Sommaire interactif

Accéder directement à une rubrique • page 1/3

Fiche d’identité et objectif	05
Comptabilité courante et fiscalité de premier niveau	06
Ce que ce profil doit savoir prendre en charge. · 1	07
Ce que ce profil doit savoir prendre en charge. · 2	08
Ce que ce profil doit savoir prendre en charge. · 3	09
Tenir la comptabilité courante d’un dossier et préparer, contrôler et traiter les prin	10
Les blocs de compétences à construire et démontrer. · 1	11
Les blocs de compétences à construire et démontrer. · 2	12
Les blocs de compétences à construire et démontrer. · 3	13
Les blocs de compétences à construire et démontrer. · 4	14
Les blocs de compétences à construire et démontrer. · 5	15
Savoir agir seul, demander validation ou escalader. · 1	16

Sommaire interactif

Accéder directement à une rubrique • page 2/3

Savoir agir seul, demander validation ou escalader. · 2	17
Savoir agir seul, demander validation ou escalader. · 3	18
Savoir agir seul, demander validation ou escalader. · 4	19
Ce dont le professionnel répond. · 1	20
Ce dont le professionnel répond. · 2	21
Ce dont le professionnel répond. · 3	22
Ce dont le professionnel répond. · 4	23
Ce dont le professionnel répond. · 5	24
Une trajectoire de formation vers le profil.	25
Évolutions possibles après consolidation de l’expérience.	26
Le profil sait aussi reconnaître ce qui dépasse son périmètre.	27
Le profil fixe l’objectif. Les parcours construisent les compétences.	28

Sommaire interactif

Accéder directement à une rubrique • page 3/3

Statut, autorisations et conditions 29

Contacts et conseil 30

Comptable Fiscal Junior

Profil cible V1

Prend en charge la comptabilité courante d'un dossier simple et prépare, contrôle et traite les principales obligations fiscales courantes dans son périmètre d'autorité.

Source officielle ↗

← SOMMAIRE

Comptabilité courante et fiscalité de premier niveau

Comptable Fiscal Junior

- Prend en charge la comptabilité courante d’un dossier simple et prépare, contrôle et traite les principales obligations fiscales courantes dans son périmètre d’autorité.
- Tenir une comptabilité fiable, préparer les échéances fiscales courantes, contrôler les données nécessaires aux déclarations et savoir escalader les situations complexes ou insuffisamment documentées.
- Profil rattaché au domaine Comptabilité. Les parcours de formation détaillés permettant d’atteindre ce profil seront structurés progressivement.

← SOMMAIRE

Ce que ce profil doit savoir prendre en charge.

Comptable Fiscal Junior

- Activités professionnelles
- Le périmètre métier ci-dessous est complété par un référentiel public de compétences, d’autonomie et de parcours recommandé. Le profil métier reste distinct du parcours pédagogique.
- Activités principales
- Contrôler et classer les pièces comptables
- Enregistrer les opérations courantes

← SOMMAIRE

Ce que ce profil doit savoir prendre en charge.

Comptable Fiscal Junior

- Suivre les comptes de tiers et la trésorerie
- Préparer les éléments de TVA et autres obligations fiscales courantes
- Effectuer des contrôles de cohérence comptable et fiscale
- Constituer les justificatifs et assurer la traçabilité
- Identifier une anomalie et demander validation lorsque le dossier dépasse son périmètre

← SOMMAIRE

Ce que ce profil doit savoir prendre en charge.

Comptable Fiscal Junior

- Environnement de travail
- Outils comptables et fiscaux simulés de Cabinet Beyllah
- Documents professionnels et justificatifs du dossier client
- Tableurs et outils de contrôle selon la mission

← SOMMAIRE

Tenir la comptabilité courante d'un dossier et préparer, contrôler et traiter les principales obligations fiscales de premier niveau.

Comptable Fiscal Junior

- Mission principale

- Autonomie opérationnelle sur les traitements comptables courants et la préparation fiscale standard déjà maîtrisés ; validation requise pour les actes engageants ou les cas non standards.

← SOMMAIRE

Les blocs de compétences à construire et démontrer.

Comptable Fiscal Junior

- Compétences cibles
- Ces blocs décrivent des capacités professionnelles attendues. Ils ne créent pas automatiquement une compétence acquise dans le dossier d’un apprenant.
- Tenue comptable courante
- Contrôler une pièce avant comptabilisation
- Imputer et enregistrer correctement

← SOMMAIRE

Les blocs de compétences à construire et démontrer.

Comptable Fiscal Junior

- Suivre tiers, banque et caisse
- Effectuer un contrôle final
- Préparation fiscale courante
- Identifier les données nécessaires à l’obligation
- Préparer les bases et justificatifs

← SOMMAIRE

Les blocs de compétences à construire et démontrer.

Comptable Fiscal Junior

- Appliquer uniquement les règles autoritaires disponibles
- Repérer les écarts comptabilité ↔ fiscalité
- Contrôle & fiabilisation
- Rapprocher les sources
- Détecter doublons et incohérences

← SOMMAIRE

Les blocs de compétences à construire et démontrer.

Comptable Fiscal Junior

- Corriger les erreurs simples
- Préparer un dossier contrôlable
- Traçabilité & autonomie
- Documenter les décisions
- Respecter le périmètre d’accès

← SOMMAIRE

Les blocs de compétences à construire et démontrer.

Comptable Fiscal Junior

- Justifier le traitement
- Escalader au bon moment

← SOMMAIRE

Savoir agir seul, demander validation ou escalader.

Comptable Fiscal Junior

- Autonomie & responsabilité
- Contrôle formel et cohérence des pièces usuelles.
- Saisie et contrôle des opérations comptables courantes explicitement autorisées.
- Lettrage, suivi de tiers et contrôles simples.
- Préparation des éléments fiscaux courants à partir de données sourcées.

← SOMMAIRE

Savoir agir seul, demander validation ou escalader.

Comptable Fiscal Junior

- Rapprochements et contrôles de cohérence standards.
- Constitution du dossier justificatif et traçabilité.
- Déclaration ou transmission fiscale lorsque la mission impose une validation hiérarchique.
- Correction ayant un impact fiscal significatif.
- Traitement d’une anomalie non critique mais non couverte par une procédure standard.

← SOMMAIRE

Savoir agir seul, demander validation ou escalader.

Comptable Fiscal Junior

- Choix comptable ou fiscal pour lequel plusieurs traitements restent plausibles.
- Fiscalité complexe, contentieuse ou exceptionnelle.
- Pièce insuffisante, contradictoire ou non sourcée.
- Décision fiscale engageante sans source autoritaire.
- Opération exceptionnelle, restructuration ou traitement hors procédure.

← SOMMAIRE

Savoir agir seul, demander validation ou escalader.

Comptable Fiscal Junior

- Toute situation nécessitant d’inventer un taux, plafond, règle, compte ou justification.

← SOMMAIRE

Ce dont le professionnel répond.

Comptable Fiscal Junior

- Fiabilité des écritures et des contrôles réalisés.
- Traçabilité des sources, pièces, calculs et corrections.
- Respect du périmètre confié et des échéances.
- Application des règles fiscales issues des sources autoritaires et Rule Packs.
- Escalade immédiate lorsque la situation sort du cas courant ou manque de preuve.

← SOMMAIRE

Ce dont le professionnel répond.

Comptable Fiscal Junior

- Outils professionnels
- Logiciel comptable autorisé / SIM_SAGE_COMPTA
- SIM_EIMPOTS selon mission autorisée
- Tableur et outils de contrôle
- Documents et justificatifs Cabinet Beyllah

← SOMMAIRE

Ce dont le professionnel répond.

Comptable Fiscal Junior

- Rule Packs et sources autoritaires
- Missions Cabinet Beyllah
- Contrôler et comptabiliser une facture fournisseur puis préparer son traitement fiscal courant.
- Contrôler une séquence ventes / clients et préparer les éléments fiscaux associés.
- Rapprocher comptabilité et données nécessaires à une obligation fiscale mensuelle.

← SOMMAIRE

Ce dont le professionnel répond.

Comptable Fiscal Junior

- Identifier et documenter une anomalie comptable ayant une incidence fiscale.
- Limites du profil
- Pas de conseil fiscal engageant en autonomie
- Pas de contentieux fiscal
- Pas d’optimisation fiscale complexe

← SOMMAIRE

Ce dont le professionnel répond.

Comptable Fiscal Junior

- Pas de paramètre réglementaire inventé ou codé en dur
- Pas de clôture complexe ou opération exceptionnelle hors validation

← SOMMAIRE

Une trajectoire de formation vers le profil.

Comptable Fiscal Junior

- Parcours de formation recommandé

- Le parcours est une recommandation pédagogique distincte du métier. Il présente les apprentissages utiles sans modifier directement la progression professionnelle de l’apprenant.

← SOMMAIRE

Évolutions possibles après consolidation de l'expérience.

Comptable Fiscal Junior

- Passerelles professionnelles

- Cette fiche présente le métier et ses exigences. Les règles fiscales, sociales, taux, plafonds et paramètres applicables sont toujours fournis par les référentiels professionnels en vigueur dans l'environnement Beyllah.

← SOMMAIRE

Le profil sait aussi reconnaître ce qui dépasse son périmètre.

Comptable Fiscal Junior

- Limites professionnelles

← SOMMAIRE

Le profil fixe l'objectif. Les parcours construisent les compétences.

Comptable Fiscal Junior

- Profil métier → Formation → Cabinet
- Beyllah pourra ensuite relier ce profil aux formations, évaluations et missions Cabinet correspondantes, sans attribuer automatiquement des compétences ou une progression avant validation.

← SOMMAIRE

Cadre de mise en pratique

Comptable Fiscal Junior

- Les compétences se démontrent sur des critères observables ; la présentation ne valide aucun acquis.
- Les simulations, missions et outils restent conditionnés aux accès réellement ouverts.
- Les niveaux, profils cibles et profils proposés ne sont pas des postes automatiquement activés.
- Calendrier, tarifs et certifications sont à confirmer auprès du Cabinet.

← SOMMAIRE

Développez vos compétences

Comptable Fiscal Junior

Une orientation adaptée permet de choisir les formations et exercices pertinents.

contact@beyllah.com • +225 07 57 81 09 82

Demander conseil ↗

← SOMMAIRE